

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением

АО «ЗППК»

от «10» января 2023 г. № 269

## ПОЛИТИКА

### обработки персональных данных в АО «ЗППК»

#### I. Общие положения

1. Настоящая Политика, разработанная в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», устанавливает цели, основные принципы, правила и правовые основания обработки персональных данных, а также определяет основные меры по обеспечению их безопасности.

2. Настоящая Политика разработана для реализации в АО «ЗППК» требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, а также обеспечения защиты прав физических лиц при обработке их персональных данных.

3. Положения настоящей Политики являются основой для разработки и актуализации распорядительных и организационно-правовых документов АО «ЗППК», регламентирующих процессы обработки персональных данных различных категорий субъектов персональных данных, а также порядок реализации мер для защиты обрабатываемых персональных данных.

4. Положения настоящей Политики обязательны для исполнения работниками АО «ЗППК», имеющими доступ к персональным данным.

5. Перечень целей обработки персональных данных в АО «ЗППК», состава персональных данных и их категорий, а также категорий субъектов персональных данных предусмотрен приложением.

#### II. Основные понятия

6. В настоящей Политике используются следующие понятия:

1) автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

2) безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить

конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах;

3) биометрические персональные данные – сведения, характеризующие физиологические и биологические особенности субъекта персональных данных, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;

4) информационная система – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств;

5) контрагент – российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым АО «ЗПК» состоит в договорных отношениях или планирует вступить в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;

6) конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

7) материальный носитель – бумажный или машинный носитель информации, предназначенный для фиксирования, передачи и хранения персональных данных;

8) неавтоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных, осуществляемая при непосредственном участии работника без использования средств вычислительной техники;

9) обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление (в том числе вымарывание), уничтожение персональных данных;

10) оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

11) персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

12) персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

13) пользователь услуг АО «ЗППК» – пассажир, грузоотправитель, грузополучатель либо иное физическое или юридическое лицо, пользующиеся услугами, оказываемыми АО «ЗППК»;

14) предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

15) распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

16) специальные категории персональных данных – категории персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости;

17) субъекты персональных данных – пользователи услуг, контрагенты, работники АО «ЗППК», их близкие родственники, кандидаты для приема на работу (соискатели), пенсионеры, состоящие на учете в АО «ЗППК», и их официальные представители, а также иные лица, чьи персональные данные стали известны АО «ЗППК» при осуществлении своей деятельности, в том числе в силу предоставления им со стороны АО «ЗППК» социальных льгот, гарантий и компенсаций;

18) трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу;

19) уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе или на машинном носителе и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

### III. Принципы и правила обработки персональных данных

7. Обработка персональных данных в АО «ЗППК» осуществляется с соблюдением следующих принципов и правил:

- 1) обработка осуществляется на законной и справедливой основе;
- 2) обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- 3) обработке подлежат персональные данные, отвечающие целям обработки, при обязательном соответствии их объема и содержания заявленным целям обработки;
- 4) не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 5) при обработке обеспечиваются точность и достаточность персональных данных и, при необходимости, актуальность по отношению к целям обработки с принятием мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных либо обеспечением принятия таких мер;
- 6) хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;
- 7) обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. При обработке персональных данных АО «ЗППК» обеспечивает их конфиденциальность и безопасность.

#### IV. Правовые основания обработки персональных данных

9. Правовыми основаниями обработки персональных данных, на основании которых допускается обработка персональных данных в АО «ЗППК», являются:

- 1) согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации для соответствующей категории персональных данных;

2) достижение целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, осуществление и выполнение возложенных на АО «ЗППК» законодательством Российской Федерации и Уставом АО «ЗППК» функций, полномочий и обязанностей;

3) судебные акты, акты другого органа или должностного лица, подлежащие исполнению АО «ЗППК» в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве;

4) договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также договор, заключенный по инициативе субъекта персональных данных или договор, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

5) обеспечение и (или) осуществление защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение

согласия субъекта персональных данных невозможно;

6) осуществление прав и законных интересов АО «ЗППК» или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;

7) осуществление профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом

не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

8) обработка персональных данных в статистических или иных исследовательских целях при условии их обязательного обезличивания;

9) обработка персональных данных в целях опубликования или обязательного раскрытия информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### V. Организация обработки персональных данных

10. В целях эффективной организации процессов обработки и обеспечения безопасности персональных данных в АО «ЗППК» генеральный директор АО «ЗППК» назначает из числа своих заместителей ответственного за организацию обработки персональных данных в АО «ЗППК», который в соответствии с установленными полномочиями обеспечивает:

1) осуществление внутреннего контроля за соблюдением в АО «ЗППК» требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов АО «ЗППК» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных в АО «ЗППК»;

2) доведение до сведения работников АО «ЗППК» положений законодательства Российской Федерации, нормативных документов АО «ЗППК» по вопросам обработки персональных данных, а также требований по защите персональных данных;

3) контроль за обработкой обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей по фактам нарушений законодательства в области персональных данных, допущенных работниками АО «ЗППК»

11. К обработке персональных данных допускаются руководители АО «ЗППК», наделенные этим правом работодателем, а также работники АО «ЗППК», уполномоченные на обработку персональных данных в установленном АО «ЗППК» порядке.

Указанные руководители и работники имеют право обрабатывать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения своих должностных обязанностей.

12. Обработка персональных данных в АО «ЗППК» осуществляется с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств.

13. Обработка специальных категорий персональных данных, а также биометрических персональных данных в АО «ЗППК» осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

14. В целях реализации прав субъектов персональных данных АО «ЗППК» при обработке их персональных данных:

1) применяет правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных субъектов персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий;

2) разъясняет субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить их персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) осуществляет блокирование, уточнение и уничтожение неправомерно обрабатываемых персональных данных, а также прекращение их неправомерной обработки;

4) уведомляет субъекта персональных данных об устранении допущенных нарушений или уничтожении его персональных данных;

5) предоставляет по запросу субъекта персональных данных или его представителя информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также нормативными документами АО «ЗППК»;

6) осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации и нормативным документам АО «ЗППК»;

7) проводит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения законодательства Российской Федерации о персональных данных, соотношения указанного вреда и принимаемых АО «ЗППК» мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

15. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, установленных статьей 10.1 Федерального закона «О персональных данных». Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных.

16. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъектов персональных данных, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

17. Передача персональных данных органам государственной власти допускается в отсутствие согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

18. Трансграничная передача персональных данных осуществляется с учетом ограничений и запретов, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных. До начала осуществления трансграничной передачи персональных данных АО «ЗППК»:

проводит оценку мер, принимаемых органами власти иностранного государства, иностранными физическими и юридическими лицами, которым планируется трансграничная передача персональных данных, по обеспечению конфиденциальности и безопасности персональных данных; уведомляет уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о своем намерении осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

19. АО «ЗППК» вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора.

20. При сборе персональных данных, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», АО «ЗППК» обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

21. Обеспечение безопасности персональных данных, в том числе при их обработке в информационных системах, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности, и федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области противодействия техническим разведкам и технической защиты информации.

22. Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой цели обработки персональных данных в АО «ЗППК», предусмотренной приложением № 1 к настоящей Политике, определяются с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации и (или) с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает субъект персональных данных и (или) согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

23. Порядок и способы уничтожения персональных данных в АО «ЗППК» определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами АО «ЗППК». Персональные данные подлежат уничтожению в следующих случаях:



1) по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;

2) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3) при предоставлении субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные:

а) являются неполными, устаревшими, неточными (при условии, что уточнение персональных данных невозможно);

б) персональные данные получены незаконно;

в) персональные данные не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) при выявлении неправомерной обработки персональных данных (в случае невозможности обеспечить правомерность обработки персональных данных);

5) в случае обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## VI. Права субъекта персональных данных

24. Субъекты персональных данных имеют право на:

1) получение по запросу полной информации о своих персональных данных, обрабатываемых в АО «ЗППК»;

2) ознакомление со своими персональными данными при обращении в АО «ЗППК»;

3) уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4) прекращение обработки своих персональных данных;

5) предоставление своих персональных данных и согласия на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе;

6) отзыв согласия на обработку своих персональных данных;

7) обжалование в соответствии с законодательством Российской Федерации действий (бездействия) АО «ЗППК» при обработке персональных данных;

8) осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

#### VII. Заключительные положения

25. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов АО «ЗППК» в области персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Политика является общедоступным документом и подлежит опубликованию на официальном сайте АО «ЗППК» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» по интернет-адресу: //zppk.ru.

---

Приложение №1  
к Политике обработки  
персональных данных  
в АО «ЗППК»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

целей обработки персональных данных в АО «ЗППК», состава персональных данных и их категорий, а также категорий субъектов персональных данных

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных       | Категории персональных данных   |   | Категории субъектов<br>персональных данных   |
|----------|---|---|---|--|
|          |   | Общие   | Специальные   |  |
| 1.       | Ведение кадрового<br>и бухгалтерского учета | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой | сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости | работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; пенсионеры, состоящие на учете в АО «ЗППК»; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера. |

| №<br>п/п | Категории персональных данных         |   | Категории субъектов<br>персональных данных |
|----------|---------------------------------------|---|--|
|          | Цели обработки<br>персональных данных | Общие   |  |
|          |                                       | <p>Общие</p> <p>деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о пребывании за границей; сведения об оформленных допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных</p> |  |

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных                                  | Категории персональных данных  |  | Категории субъектов<br>персональных данных   |
|----------|--|--|--|--|
|          |  | Общие  | Специальные  |  |
|          |  | отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездов   |  |  |
| 2.       | Обеспечение соблюдения трудового законодательства Российской Федерации | <p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты</p> | <p>сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости</p> | <p>работники; соискатели; родственники работников; уволенные работники; выгодоприобретатели по договорам; законные представители; лица, приравненные к неработающим пенсионерам АО «ЗППК».</p> |

| № п/п | Категории персональных данных                              |   | Категории субъектов персональных данных   |
|-------|--|---|---|
|       | Цели обработки персональных данных                         | Общие<br>Специальные  |   |
|       |  | <p>свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; результаты оценочных мероприятий по системе единых корпоративных требований; сведения о пребывании за границей; сведения об оформленных допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о заработной плате</p> |   |
| 3.    | Подготовка и профессиональное развитие персонала АО «ЗППК» | <p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве</p>   | <p>работники АО «ЗППК»; контрагенты; участники мероприятий, проводимых АО «ЗППК».</p> |

| № п/п | Категории персональных данных                                     |   | Категории субъектов персональных данных   |
|-------|---|---|---|
|       | Цели обработки персональных данных                                | Общие<br>Специальные  |   |
|       |   | <p>о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; полный почтовый адрес; сведения об ученой степени; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о заработной плате</p> |   |
| 4.    | Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора | <p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; полный почтовый адрес</p>  | <p>работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера</p> |

| № п/п | Цели обработки персональных данных                    | Категории персональных данных  |  | Категории субъектов персональных данных   |
|-------|---|--|--|---|
|       |   | Общие  | Специальные  |   |
| 5.    | Подбор персонала (соискателей) на должности оператора | <p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доход; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; полный почтовый адрес; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о пребывании за границей; сведения об оформленных</p> | <p>сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости</p> | <p>работники; соискатели; родственники работников; родственники соискателей; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; клиенты; учащиеся; студенты; пенсионеры, состоящие на учете в АО «ЗПК»; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера.</p> |



| № п/п | Цели обработки персональных данных                                      | Категории персональных данных  |             | Категории субъектов персональных данных |
|-------|---|--|-------------|---|
|       |   | Общие  | Специальные |   |
|       |   | <p>допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты оценочных мероприятий по системе единых корпоративных требований; сведения о заработной плате; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездок</p> |             |   |
| 6.    | Обеспечение соблюдения страхового законодательства Российской Федерации | <p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доход; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные</p>             | -           | работники                               |

| № п/п | Цели обработки персональных данных   | Категории персональных данных  |             | Категории субъектов персональных данных  |
|-------|--|--|-------------|--|
|       |  | Общие  | Специальные |  |
|       |  | о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); полный почтовый адрес; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате         |             |  |
| 7.    | Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о транспортной безопасности | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; полный почтовый адрес | -           | работники; контрагенты; представители контрагентов; пользователи услуг АО «ЗППК» (пассажиры, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми АО «ЗППК»); физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера; участники мероприятий, проводимых АО «ЗППК» |

| № п/п | Цели обработки персональных данных                                      | Категории персональных данных  |             | Категории субъектов персональных данных   |
|-------|---|--|-------------|---|
|       |   | Общие  | Специальные |   |
| 8.    | Обеспечение пропускного режима на территорию оператора                  | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; должность; фотография работника   | -           | работники; посетители подразделений АО «ЗППК» (административных зданий); участники мероприятий, проводимых подразделениями АО «ЗППК»  |
| 9.    | Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; доход; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; полный почтовый адрес; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; сведения, содержащиеся | -           | работники; родственники работников; уволенные работники; контрагенты; представители контрагентов; выгодоприобретатели по договорам; учащиеся; студенты; законные представители; пенсионеры, состоящие на учете в АО «ЗППК»; пользователи услуг АО «ЗППК» (пассажиры, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми АО «ЗППК»); физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера |

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных  | Категории персональных данных  |             | Категории субъектов<br>персональных данных  |
|----------|--|--|-------------|---|
|          |  | Общие  | Специальные |   |
|          |  | в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения об оформленных допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках) и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездок |             |   |
| 10.      | Обеспечение<br>соблюдения<br>пенсионного<br>законодательства<br>Российской Федерации | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доход; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные  | -           | работники; уволенные работники; законные представители; пенсионеры, состоящие на учете в АО «ЗППК»; физические лица, с которыми заключены договоры гражданско-правового характера |

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных   | Категории персональных данных  |             | Категории субъектов<br>персональных данных |
|----------|---|--|-------------|--|
|          |   | Общие  | Специальные |  |
|          |   | о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); полный почтовый адрес; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы   |             |  |
| 11.      | Обеспечение<br>соблюдения<br>законодательства<br>Российской Федерации<br>о безопасности | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; реквизиты свидетельства о браке; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения | -           | работники                                  |

| № п/п | Цели обработки персональных данных  | Категории персональных данных  |             | Категории субъектов персональных данных   |
|-------|---|--|-------------|---|
|       |   | Общие  | Специальные |   |
|       |   | о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации   |             |   |
| 12.   | Добровольное медицинское страхование  | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; должность; полный почтовый адрес  | -           | работники   |
| 13.   | Исполнение договоров перевозки и предоставления дополнительных услуг во время осуществления перевозки | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; адрес электронной почты; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; полный почтовый адрес; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездок | -           | клиенты; посетители сайта; пользователи услуг АО «ЗППК» (пассажиры, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми АО «ЗППК») |
| 14.   | Повышение качества обслуживания и доступности перевозок железнодорожными                              | фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; полный почтовый адрес; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный,   | -           | клиенты; пользователи услуг АО «ЗППК» (пассажиры, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми АО «ЗППК»)                   |

| № п/п | Категории персональных данных  |   | Категории субъектов персональных данных  |
|-------|--|---|--|
|       | Цели обработки персональных данных   | Общие<br>Специальные  |  |
|       | транспортном, в том числе путем реализации дополнительных программ поощрения пользователей услуг АО «ЗППК»   | транзитный); даты/периоды поездок   |  |
| 15.   | Предоставление информации об оказываемых услугах, о разработке новых продуктов и услуг, а также об услугах, оказываемых хозяйственными обществами с участием АО «ЗППК» | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; полный почтовый адрес; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездок | клиенты; посетители сайта; пользователи услуг АО «ЗППК» (пассажиры, иные лица, пользующиеся услугами, оказываемыми АО «ЗППК»)                        |
| 16.   | Продвижение товаров, работ, услуг на рынке   | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность;  | контрагенты; представители контрагентов; клиенты; законные представители; пользователи услуг АО «ЗППК» (пассажиры, иные лица, пользующиеся услугами, |

| № п/п | Цели обработки персональных данных   | Категории персональных данных   |             | Категории субъектов персональных данных  |
|-------|--|---|-------------|--|
|       |  | Общие   | Специальные |  |
|       |  | реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; полный почтовый адрес; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездок  |             | оказываемыми АО «ЗППК»)  |
| 17.   | Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; полный почтовый адрес; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения | -           | работники; соискатели; родственники работников; работники хозяйственных обществ с участием АО «ЗППК» |



| № п/п | Цели обработки персональных данных  | Категории персональных данных   |   | Категории субъектов персональных данных  |
|-------|---|---|---|--|
|       |   | Общие   | Специальные   |  |
| 18.   | Обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации об исполнительном производстве | о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации<br><br>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доход; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов | сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости | работники; физические лица, участвующие в исполнительном производстве; физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты в ходе исполнительного производства |

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных | Категории персональных данных   |  | Категории субъектов<br>персональных данных  |
|----------|---------------------------------------|---|--|---|
|          |                                       | Общие   | Специальные  |   |
|          |                                       | <p>воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездок</p> |  |   |
| 19.      | Исполнение судебного акта             | <p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доход; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные</p>  | <p>сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости</p> | <p>работники; физические лица, участвующие в исполнительном производстве; физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты в ходе исполнительного производства</p> |

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных | Категории персональных данных   |             | Категории субъектов<br>персональных данных |
|----------|---------------------------------------|---|-------------|--|
|          |                                       | Общие   | Специальные |  |
|          |                                       | <p>водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; реквизиты документов воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения</p> |             |  |

| № п/п | Цели обработки персональных данных                                   | Категории персональных данных  |             | Категории субъектов персональных данных  |
|-------|--|--|-------------|--|
|       |  | Общие  | Специальные |  |
|       |  | заработной платы; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездок   |             |  |
| 20.   | Предоставление от АО «ЗППК» социальных льгот, гарантий и компенсаций | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; сведения об ученой степени; фотография работника; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о заработной плате | -           | работники; родственники работников; уволенные работники; выгодоприобретатели по договорам; учащиеся; студенты; законные представители; пенсионеры, состоящие на учете в АО «ЗППК»; лица, приравненные к неработающим пенсионерам АО «ЗППК» |
| 21.   | Рассмотрение обращений граждан                                       | фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства;  | -           | посетители сайта; граждане, обратившиеся в АО «ЗППК» (заявители по обращениям, истцы/ответчики); лица, чьи персональные данные   |

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных | Категории персональных данных   |             | Категории субъектов<br>персональных данных  |
|----------|---------------------------------------|---|-------------|---|
|          |                                       | Общие   | Специальные |   |
|          |                                       | <p>адрес регистрации; номер телефона;<br/>гражданство; данные документа,<br/>удостоверяющего личность; данные документа,<br/>удостоверяющего личность за пределами<br/>Российской Федерации; данные документа,<br/>содержащиеся в свидетельстве о рождении;<br/>профессия; должность; сведения о трудовой<br/>деятельности (в том числе стаж работы, данные<br/>о трудовой занятости на текущее время<br/>с указанием наименования и расчетного счета<br/>организации); отношение к воинской<br/>обязанности, сведения о воинском учете;<br/>сведения об образовании; полный почтовый<br/>адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты<br/>свидетельства о браке; реквизиты документов<br/>воинского учета; сведения об ученой степени;<br/>сведения о владении иностранными языками,<br/>включая уровень владения; сведения,<br/>содержащиеся в трудовом договоре,<br/>дополнительных соглашениях к трудовому<br/>договору; сведения о пребывании<br/>за границей; сведения о государственных<br/>наградах, иных наградах и знаках отличия;<br/>пункт отправления, пункт назначения, вид<br/>маршрута следования (беспересадочный,</p> |             | <p>обрабатываются при<br/>рассмотрении обращений,<br/>поступающих<br/>с использованием<br/>информационных ресурсов<br/>АО «ЗПК»</p> |

| № п/п | Цели обработки персональных данных  | Категории персональных данных  |  | Категории субъектов персональных данных  |
|-------|---|--|--|--|
|       |   | Общие  | Специальные  |  |
|       |   | транзитный); даты/периоды поездок  |  |  |
| 22.   | Участие лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах | <p>фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете;</p> | <p>сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости</p> | <p>работники; физические лица, участвующие в судебном процессе, а также физические лица, права и обязанности которых могут быть затронуты судебным актом</p> |

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных | Категории персональных данных   |             | Категории субъектов<br>персональных данных |
|----------|---------------------------------------|---|-------------|--|
|          |                                       | Общие   | Специальные |  |
|          |                                       | <p>сведения об образовании; полный почтовый адрес; реквизиты полиса ОМС; реквизиты свидетельства о браке; сведения об уровне воинского учета; сведения об ученой степени; сведения о владении иностранными языками, включая уровень владения; фотография работника; сведения, содержащиеся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; сведения к трудовому договору; сведения о пребывании за границей; сведения об оформленных допусках к государственной тайне; сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации; результаты медицинского обследования работника на предмет годности к выполнению трудовых обязанностей; сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, отпусках работников, совмещающих работу с обучением (учебных отпусках), и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о заработной плате; пункт отправления, пункт назначения, вид маршрута следования (беспересадочный, транзитный); даты/периоды поездок</p> |             |  |

| №<br>п/п | Цели обработки<br>персональных данных | Категории персональных данных |             | Категории субъектов<br>персональных данных |
|----------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------|--|
|          |                                       | Общие                         | Специальные |  |
|          |                                       |                               |             |  |